

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (dále jen „Zásady“)

Tyto Zásady shrnují způsob a postup při zpracování Vašich osobních údajů z naší strany, jakožto správce osobních údajů (dále jen „Správce“), tak aby bylo zpracování v souladu s platnou právní úpravou, zejména v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „Zákon“) a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).

Níže se dozvíte, jak bude Správce zpracovávat Vaše údaje. V Zásadách je zejména vysvětleno:

- Jaké informace shromažďujeme a z jakého důvodu.
- Jak tyto informace využíváme.
- Jaké možnosti nabízíme, včetně získání přístupu k informacím a jejich aktualizace.

Správce osobních údajů:

Jana Krejníková, Kaňkovská 654, Kutná Hora, IČ: 712 59 490, DIČ: CZ6061040722

Příjemcem osobních údajů, a tedy zpracovatelem osobních údajů je:

- Ewebovky s.r.o., Korunní 2569/108, Praha 10, IČ: 081 75 659
- Google Ireland Limited, Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irsko

1. PŘEHLED ZPRACOVÁVANÝCH ÚDAJŮ A JEJICH ZDROJE

- 1.1. Za osobní údaje se podle Nařízení považují veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „Subjekt údajů“). Identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, rodné číslo nebo datum narození, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
- 1.2. Jedná se především o tyto osobní údaje: jméno, příjmení, e-mailová adresa, telefonní číslo (dále jen „Osobní údaje“).

2. ÚČELY A PRÁVNÍ DŮVODY ZPRACOVÁNÍ

- 2.1. V určitých případech stanovených v Nařízení může Správce Osobní údaje zpracovávat i pro jiné účely, než jsou níže uvedené, jedná se však o výjimečné a omezené případy, které Nařízení podmiňuje splněním dalších podmínek.
- 2.2. Bez Vašeho souhlasu můžeme zpracovávat Vaše osobní údaje na základě následujících právních titulů a pro následující účely:
 - i. Právní titul: Plnění smlouvy nebo provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy realizovaných na Vaši žádost.
Účel:
 - Vyřízení objednávky a výkon práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi Vámi a Správce.
 - ii. Právní titul: Oprávněné zájmy Správce
Účel:
 - Zasílání obchodních sdělení a výkon dalších marketingových aktivit ze strany Správce.
- 2.3. Každé zpracování osobních údajů musí být zákonné – musí být založeno na některém v Nařízení vyjmenovaném právním základu zpracování. Podobně jako u účelu může být každý údaj zpracováván na základě vícero právních důvodů zpracování. Pokud všechny právní důvody odpadnou, pak přestaneme Vaše údaje zpracovávat.

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Penzion Kutna

Jana Krejníková, Kaňkovská 654, Kutná Hora, IČ: 712 59 490, DIČ: CZ6061040722
Podnikatel je zapsán v živnostenském rejstříku vedeném u Městského úřadu v Kutné Hoře.

3. DOBA, PO NÍŽ BUDOU OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁNY

- 3.1 Správce bude Osobní údaje zpracovávat pouze po dobu nezbytnou k účelu zpracování, poté budou Osobní údaje likvidovány v souladu s platnou právní úpravou, zejména v souladu se Zákonem a Nařízením.
- 3.2 Někdy je obtížnější potřebnou dobu zpracování určit, nebo z bezpečnostních důvodů není vhodné přesnou délku této doby sdělovat, níže proto alespoň uvádíme některá kritéria, podle nichž se při určení délky zpracování Vašich údajů Správce rozhoduje.
- 3.3 Osobní údaje bude Správce zpracovávat po dobu nezbytně nutnou k zajištění všech práv a povinností plynoucích ze smlouvy, tj. minimálně po dobu zajištění realizace objednávky a smlouvy, a dále po dobu, po kterou je Správce povinen tyto uchovávat podle obecně závazných právních předpisů.
- 3.4 Pro zpracování Osobních údajů vychází Správce při určení doby zpracování z těchto hledisek:
 - a) délky promlčecí doby,
 - b) pravděpodobnosti vznesení právních nároků,
 - c) obvyklých postupů na trhu,
 - d) pravděpodobnosti a významu hrozících rizik a
 - e) případných doporučení dozorových orgánů.
- 3.5 Faktury a další účetní doklady vystavené Správcem jsou v souladu s příslušnými předpisy, zejména § 35 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, archivovány po dobu 10 let od jejich vystavení. Z důvodu nutnosti doložit právní důvod pro vystavení faktur jsou po dobu 10 let ode dne ukončení smlouvy archivovány i příslušné informace vztahující se k dané koupi. Osobní údaje Správce smaže (nebo provede anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě.

4. PRŮBĚH ZPRACOVÁNÍ

- 4.1 Osobní údaje Subjektu údajů bude Správce zpracovávat elektronicky neautomatizovaným způsobem.
- 4.2 Správce prohlašuje a zaručuje, že přijal s ohledem na povahu, rozsah a účel zpracování Osobních údajů veškerá vhodná technická a organizační zabezpečení, jako jsou například antivirové programy, uzamykatelné skříně, zaheslování přístupů do PC. Pokud by došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů, je Správce povinen ohlásit porušení dozorovému úřadu ([Úřadu pro ochranu osobních údajů](#)).
- 4.3 Osobní údaje nebudou předávány třetím osobám (s výjimkou osob uvedených v úvodu těchto Zásad).
- 4.4 Osobní údaje nebudou předávány do třetích zemí.
- 4.5 Pokud vstoupíte na naše webové stránky a prohlížíte si je, souhlasíte se zpracováním následujících protokolových souborů. Tyto ukládáme na našich serverech. Tyto informace zpracováváme po dobu maximálně jednoho roku a pouze pro účely naší právní ochrany. Mezi informace, které ukládáme, patří:
 - Vaše IP Adresa;
 - otevíraná stránka našeho webu;
 - kód odpovědi http;
 - identifikace Vašeho prohlížeče;
 - HTTP referer záznam.
- 4.6 Naše webové stránky využívají technologie ke shromažďování a ukládání informací pomocí souborů cookie do Vašeho zařízení. Soubory cookie jsou malé textové soubory, které nikam neodesíláme, tyto soubory můžete z prohlížeče odstranit, nebo jejich využití zakázat úplně prostřednictvím nastavení svého prohlížeče. Webové stránky si samozřejmě můžete prohlížet i bez souborů cookies, je však možné, že některé jejich funkčnosti budou omezené a komfort používání se sníží. Soubory cookie neshromažďují žádné Vaše Osobní údaje, bez těchto souborů však nedokážeme zajistit plnohodnotnou funkčnost webových stránek. Naše stránky využívají následující soubory cookie:

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Penzion Kutna

Jana Krejníková, Kaňkovská 654, Kutná Hora, IČ: 712 59 490, DIČ: CZ6061040722
Podnikatel je zapsán v živnostenském rejstříku vedeném u Městského úřadu v Kutné Hoře.

Jméno	Přístup k informacím	Účel	Vypršení	Typ
_ga	Google	Registruje jedinečné identifikační číslo, které se používá pro generování statistických dat o tom, jak uživatel webovou stránku využívá.	7 dní	HTTP
_gat	Google	Používá se systémem Google Analytics pro regulaci rychlosti zadávání požadavků.	1 minuta	HTTP
_gid	Google	Registruje unikátní ID, které je používáno k vygenerování statistických dat o tom, jak uživatel webovou stránku používá.	1 den	HTTP
viewed_cookie_policy	Jana Krejníková	Ukládá stav souhlasu uživatele se soubory cookies pro aktuální doménu.	7 dní	HTTP

- 4.7 Na vyžádání či v případě podezření na protiprávní jednání mohou být Osobní údaje předané orgánům veřejné správy.
- 4.8 Správce ihned řeší každý bezpečnostní incident týkající se Osobních údajů. V případě, že je pravděpodobné, že incident bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody Subjektu údajů Správce tuto osobu vždy informuje a sdělí, jaká opatření k nápravě přijal. O každém incidentu se sepíše záznam. O každém závažném incidentu Správce informuje také [Úřad pro ochranu osobních údajů](#).

5. POUČENÍ O PRÁVECH SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

5.1 Fyzická osoba má právo u Správce:

- požadovat přístup** k Osobním údajům, které Správce zpracovává, čímž se rozumí právo získat od Správce potvrzení, zda Osobní údaje, které se jí týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto Osobním údajům a k dalším informacím uvedeným v čl. 15 Nařízení;
- požadovat **opravu** Osobních údajů, které jsou o ní zpracovávány, pokud jsou nepřesné. S přihlédnutím k účelům zpracování má v některých případech právo požadovat také doplnění neúplných Osobních údajů;
- požadovat **vymaz** Osobních údajů v případech, které jsou upraveny v čl. 17 Nařízení;
- požadovat **omezení zpracování** Osobních údajů v případech, které jsou upraveny v čl. 18 Nařízení;
- na **přenositelnost** Osobních údajů ve smyslu čl. 20 Nařízení;
- získat** Osobní údaje, které se jí týkají a
 - které zpracovává Správce s jejím souhlasem; nebo
 - které zpracovává Správce pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou taková fyzická osoba je, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na její žádost ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, přičemž má právo předat tyto Osobní údaje jinému správci, a to za podmínek a s omezeními uvedenými v čl. 20 Nařízení;
- má **právo vznést námitku proti zpracování** ve smyslu čl. 21 Nařízení z důvodů týkajících se její konkrétní situace.

5.2 Právo na námitku:

Každý Subjekt údajů má právo na námitku. Právo na námitku umožňuje nechat přezkoumat zpracování prováděné na základě tzv. oprávněného zájmu v případě, kdy to odůvodňuje konkrétní situace Subjektu údajů – tedy v případě, kdy samotné zpracování je přípustné, ale na straně Subjektu údajů existují konkrétní důvody, proč nechce, aby zpracování probíhalo. Možnost vznést námitku se však nevztahuje na všechny případy.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veškeré právní vztahy vznikající na základě nebo v souvislosti se zpracováním osobních údajů se řídí právním řádem České republiky, a to bez ohledu na to, odkud byl přístup k nim realizován.
- Tyto Zásady o ochraně osobních údajů může Správce podle uvážení upravit či doplnit. V případě, že dojde ke změnám v těchto Zásadách, změní se i datum poslední revize uvedené v dolní části této stránky, přičemž takto upravené či doplněné Zásady budou ve vztahu k Vám a Vaším informacím účinné od tohoto data. Doporučujeme Vám pravidelně kontrolovat tyto Zásady, abyste měl/a přehled o tom, jakým způsobem Správce chrání Vaše Osobní údaje.

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Penzion Kutna

Jana Krejníková, Kaňkovská 654, Kutná Hora, IČ: 712 59 490, DIČ: CZ6061040722
Podnikatel je zapsán v živnostenském rejstříku vedeném u Městského úřadu v Kutné Hoře.

6.3 V případě, kdy se domníváte, že Správce zpracovává Osobní údaje neoprávněně či jinak porušuje práva, máte právo podat stížnost u dozorového úřadu (tedy u [Úřadu pro ochranu osobních údajů](#)) či máte právo požádat o soudní ochranu.

Kontakt:

Máte-li jakékoliv dotazy týkající se těchto Zásad, prosím kontaktujte nás na e-mailu info@penzion-kutna.com.

Nabytí platnosti a účinnosti

Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti 15.5.2020.

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Penzion Kutna

Jana Krejníková, Kaňkovská 654, Kutná Hora, IČ: 712 59 490, DIČ: CZ6061040722
Podnikatel je zapsán v živnostenském rejstříku vedeném u Městského úřadu v Kutné Hoře.